

# Checkliste für Mietvertragsänderungen

## 1. Formulare zur Mietvertragsänderung ausfüllen

- ☐ **Mietaufhebungsvereinbarung** (nur zum Monatsende)  
[Antrag auf Mietaufhebung für einen Vertragspartner](#) oder bei Mieterwechsel <sup>1</sup>  
[Mietaufhebung und Antrag auf Aufnahme in das Mietverhältnis](#) <sup>2</sup>
- ☐ **Antrag auf Aufnahme ins Mietverhältnis** (nur zum Monatsanfang)  
[Antrag auf Aufnahme ins Mietverhältnis](#) oder bei Mieterwechsel  
[Mietaufhebung und Antrag auf Aufnahme in das Mietverhältnis](#) (siehe oben) <sup>2</sup>

## 2. Formblätter zusammentragen (anhand der [Checkliste für Mietinteressenten](#))

- ☐ **Bestätigung über bisherige Wohnverhältnisse**  
(Bestätigung der Eltern, [Bescheinigung der Mietschuldenfreiheit](#)) <sup>2</sup>
- ☐ **Einkommensnachweis** ([Mietbürgschaft](#), [Verdienstbescheinigung](#) etc.) <sup>2</sup>
- ☐ **Nachweis über private Haftpflicht- und Hausratversicherung**
- ☐ **Mieterselbstauskunft**  
([Mieterselbstauskunft für Interessenten](#)) <sup>2</sup>

## 3. Termin vereinbaren

- ☐ Termin zur Vertragsänderung mit dem zuständigen Mieterbetreuer und dem neuen Mieter vereinbaren:

\_\_\_\_\_

## 4. Folgende Unterlagen zum Termin mitbringen

- ☐ **Formulare** (ausgefüllt und unterschrieben von allen Beteiligten)
- ☐ **Mietvertrag**
- ☐ **Unterlagen** gemäß Checkliste für Mietinteressenten

Nach Prüfung Ihrer Unterlagen wird die Änderung im Mietvertrag veranlasst.

**Wichtig:** Wir können Sie nur dann aus dem Vertrag streichen, wenn Ihr Mietkonto ausgeglichen ist. Die verbleibenden Mieter übernehmen nicht nur die Rechte, sondern auch die Pflichten aus dem Mietvertrag.

<sup>1</sup> Sämtliche im Dokument verwendeten Personenbezeichnungen (wie z. B. „Mieter“) gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

<sup>2</sup> Die verlinkten Dokumente erhalten Sie alternativ auch in den Service-Centern von jenawohnen. Zahlreiche weitere Formulare finden Sie im [Download-Bereich](#) unserer Website.